

**«Дорожная карта»  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников  
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №7 комбинированного вида»  
г. Ясногорска Тульской области**

№	Наименование мероприятий	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	<b>Информирование педагогических работников о внедрении Региональной модели института наставничества в МДОУ «Детский сад №7»</b>		до 23.03.2022	Цыбульской В.П.– заведующий, Фролова Л.К.- старший воспитатель
2	<b>Подготовка условий для реализации системы наставничества</b>	Подготовка и принятие локальных актов: - назначение ответственного за реализацию мероприятий системы наставничества; -Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников»	до 25.03.2022	Цыбульской В.П.– заведующий, Фролова Л.К.- старший воспитатель
		- Приказы об утверждении наставнических пар/групп - подготовка персонализированных программ наставничества	до 15.09.2022, далее по мере необходимости	
3	<b>Формирование банка наставляемых</b>	1.Сбор информации о профессиональных запросах педагогов 2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	до 15.09.2022, далее по мере необходимости	Зайцева Н.М – воспитатель Мельникова О.Ф. - воспитатель
4	<b>Формирование банка наставников</b>	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества 2.Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	до 15.09.2022, далее по мере необходимости	Зайцева Н.М – воспитатель Мельникова О.Ф. - воспитатель

5	<b>Разработка и утверждение системы мотивации наставников</b>		до 01.09.2022	Цыбульской В.П.– заведующий комиссия по распределению доплат, надбавок и премирования сотрудников МДОУ «Детский сад №7»
6	<b>Внесение изменений в коллективный договор, положение об оплате труда и иные документы в соответствии с трудовым законодательством</b>		до 01.10.2022	Цыбульская В.П.– заведующий
7	<b>Отбор и обучение.</b>	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: -подготовка методических материалов - проведение консультаций, организация обмена опытом	до 15.09.2022	Зайцева Н.М – воспитатель Мельникова О.Ф. - воспитатель
8	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>	1. Формирование наставнических пар/групп 2. разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы 3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых	до 01.10.2022	Зайцева Н.М – воспитатель Мельникова О.Ф. - воспитатель.
9	<b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>	1.Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; 3. Пополнение методической копилки.	По мере завершения программ	Фролова Л.К.- старший воспитатель
10	<b>Размещение информации о внедрении системы наставничества на официальном сайте МДОУ «Детский сад №7»</b>	Освещение мероприятий Дорожной карты на всех этапах	Постоянно	Фролова Л.К.- старший воспитатель
11	<b>Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками, выполняющими дополнительные работы по наставнической деятельности</b>	Внесение дополнений в соответствующий раздел трудового договора	по мере определения наставников	Цыбульская В.П.– заведующий

